



“CM은 선택이 아닙니다.”
한 국 CM 협 회

수신자 임원사 대표

참 조 CM담당본부장

제 목 임원등기에 따른 서류 요청

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 운영지원실 - 140(2012.04.19)호로 알려드린 바와 같이 우리 협회의 임원으로 선임되었으므로 법인등기부등본에 임원으로 등재하기 위하여 아래와 같이 구비서류가 필요하오니 2012. 5. 4(금)까지 우편으로 송부하여 주시기 바랍니다.

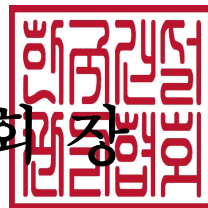
아 래

- 가. 제출서류: ▪ 취임승낙서(개인인감날인) 1부.
▪ 위임장(위임인에 개인인감날인) 1부.
▪ 개인인감증명서 2부.
▪ 개인주민등록등본 또는 초본 1부.
▪ 개인이력서 1부.

나. 제 출 처: 한국CM협회 운영지원실 천금자
서울시 서초구 방배1동 938-7 유니온빌딩 4층
☎(02)585-7092

붙 임 : 취임승낙서 및 위임장 양식 각 1부. 끝.

한 국 CM 협 회



실장 천 금 자

시행 운영지원실 - 152 (2012.04.24)

우 137-844 서울시 서초구 방배동 938-7 유니온빌딩 4층

전화 02-585-7092

전송 02-585-2689

<http://www.cmak.or.kr>

cm@cmak.or.kr

취 임 승 낙 서

2012년 4월 16일 임원선임위원회에서 본인이 이사에
선임 되었으므로 취임을 승낙합니다.

2012 년 4 월 16 일

회사명 :

성 명 : (인)

한국건설관리협회 귀중

위임장

수
임
인

성명

주소

위의 사람을 본인의 대리인으로 정하여 공증인 장희목 사무소에서 다음 사서증서의 인증을 촉탁하는 일체의 권한을 위임합니다.

다 음

2012 년 월 일

위 임 인

회 사 명 :

성 명 :

인감